

Capacitación de Contraloría Social 2023



¿Qué es la Contraloría Social?

“Se reconoce a la Contraloría Social como el mecanismo de los beneficiarios para verificar el cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de los recursos públicos asignados a los programas de desarrollo social.”

Mecanismo de Participación Ciudadana
y Rendición de Cuentas.



Paso 1

ACTIVIDADES A REALIZAR:

1.- Elaborar el Programa de Trabajo de Contraloría Social.

- Utilizar el anexo 1 PETCS 2023.
- Programar todas las actividades a partir de la fecha en la que se elabora. (Excepto la actividad referente al nombramiento)
- No retirar las actividades propuestas. (pueden adicionarse si así lo consideran)
- Las metas pueden aumentar, no disminuir.
- Capturar en el SICS el PETCS validado.

PROGRAMA DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2022		Insertar el nombre del Órgano de Cultura Física y Deporte, Municipio, Demarcación Territorial de la Ciudad de México, Asociación Deportiva Nacional u Organismo Afín.		INSERTAR LOGOTIPO												
Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Responsable de cada actividad	Unidad de medida	Meta de cada actividad	Calendarización de las actividades												
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	ENERO	ENERO
1. PLANEACIÓN																
10	Designar o reafirmar al enlace o responsable de las actividades de Contraloría Social y enviar el oficio de designación a la Instancia Normativa y al Órgano Estatal de Control.	Instancia Ejecutora	Oficio de designación	1												
12	Elaborar el Programa de Trabajo de Contraloría Social (PETCS) y enviarlo a validación de la Instancia Normativa.	Instancia Ejecutora	PETCS	1												
13	Subir el Sistema Informático de Contraloría Social al PETCS instalados por la Instancia Normativa y capturar las actividades programadas.	Instancia Ejecutora	PETCS y actividades	1												
14	Registrar en el Sistema Informático de Contraloría Social los recursos (personas, áreas o servicios) que integran los Comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Registro en SICS	1												
2. PROMOCIÓN Y OPERACIÓN																
21	Elaborar y/o distribuir los materiales de difusión del programa Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Recibo de entrega de materiales	1												
22	Elaborar y/o distribuir los materiales de capacitación.	Instancia Ejecutora	Recibo de entrega de materiales	1												
23	Enviar a través de medios impresos o electrónicos, la convocatoria o invitación para la constitución de comités.	Instancia Ejecutora	Convocatoria	1												
24	Organizar una reunión con los beneficiarios al inicio de la ejecución del programa para constituir los Comités de Contraloría Social, de no estar obligados, deberá registrarse en el Sistema Informático de Contraloría Social en un plazo no mayor a 15 días hábiles y reportar la constitución de su registro, la cual deberá ser entregada al Comité.	Instancia Ejecutora	Acta de Constitución de Comité de CS	2												
25	Asesorar y apoyar a los integrantes de los Comités de Contraloría Social para la realización de sus funciones.	Instancia Ejecutora	Minuta de trabajo	2												
26	Revisar el informe de Comité de Contraloría Social y reportarlo en el SICS, un informe por comité.	Instancia Ejecutora	Informe de Comité de CS	1												
27	Realizar reuniones con los beneficiarios e integrantes de los Comités de Contraloría Social para informar los resultados y proyección asesoría.	Instancia Ejecutora	Minuta de reunión de trabajo	2												
3. SEGUIMIENTO																
31	Capturar en el SICS, las actividades de Promoción, Operación y el informe de CCS que se encuentren pendientes.	Instancia Ejecutora	Oficio de notificación dirigido a la Instancia Normativa	1												
32	Analizar los resultados de Contraloría Social y validar el informe final.	Instancia Ejecutora	Informe Final validado	1												
				ELABORA	VALIDA											
				NOMBRE Y CDDMA ENLACE DE CONTRALORÍA SOCIAL Insertar el nombre del Órgano de Cultura Física y Deporte, Municipio, Demarcación Territorial de la Ciudad de México, Asociación Deportiva Nacional u Organismo Afín. COBREO ELECTRÓNICO MÓDULO TELEFÓNICO				NOMBRE ALBERTO GARCÍA MONTES DE OCA DIRECTOR DE PLANEACIÓN Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y ENLACE DE CONTRALORÍA SOCIAL EN LA CONADE CORREO ELECTRÓNICO albert.garcia@conade.gob.mx 55 9971 5000 EXT. 2000 Y 2100								



ACTIVIDADES A REALIZAR: SICS

Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶

🏠 ▶ PETCS ▶ Elaborar PETCS

La ejecutora se encuentra cerrada para este ejercicio

✎ Editar 📁 Guardar ⬅ Cancelar ➡ Enviar

Registro de Documento PETCS

Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

Documento PETCS

PETCS VALIDADO.pdf

Seleccionar Archivo

Consultar Archivo

Borrar Archivo

Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶

🏠 ▶ PETCS ▶ Elaborar PETCS

La ejecutora se encuentra cerrada para este ejercicio

✎ Editar 📁 Guardar ⬅ Cancelar ➡ Enviar

Registro de Documento PETCS

Actividades de Seguimiento de Contraloría Social

ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO


Agregar Actividad Adicional

ACTIVIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	DURACIÓN	RESPONSABLE	MEDIDA	META	ACCIONES
Capturar en el SICS el programa estatal de trabajo	01/10/2021	31/12/2021	91	Instancia Ejecutora	PROGRAMA ESTATAL DE TRABAJO	1	 
Capturar en el SICS la distribución de los materiales de difusión realizada	01/10/2021	31/12/2021	91	Instancia Ejecutora	MATERIALES DE DIFUSIÓN DISTRIBUIDOS	1	 
Capturar en el SICS la distribución de los materiales de capacitación realizada	01/10/2021	31/12/2021	91	Instancia Ejecutora	MATERIALES DE CAPACITACIÓN DISTRIBUIDOS	1	 
Registrar la información de las obras, apoyos y servicios programadas y ejecutadas con presupuesto federal autorizado	01/10/2021	31/12/2021	91	Instancia Ejecutora	REGISTRO DE BENEFICIOS	1	 
Capturar en el SICS los Comités de Contraloría Social constituidos	15/11/2021	31/12/2021	46	Instancia Ejecutora	COMITÉS CAPTURADOS	2	 
Capturar reuniones con los beneficiarios realizadas	15/11/2021	31/12/2021	46	Instancia Ejecutora	REUNIONES CON BENEFICIARIOS CAPTURADAS	2	 
Capturar en el SICS el o los Apartados de los Informes con las respuestas de los integrantes de comité (en su caso)	01/12/2021	31/12/2021	30	Instancia Ejecutora	APARTADOS DE INFORMES CAPTURADOS (antes Cédulas)	1	 
Capturar en el SICS el o los Informes Completos con las respuestas de los integrantes de comité (en su caso)	01/12/2021	31/12/2021	30	Instancia Ejecutora	INFORMES COMPLETOS CAPTURADOS (antes Informes Anuales)	1	 

ACTIVIDADES A REALIZAR:

2.- Registrar en el SICS los apoyos que serán vigilados.

- a) Después de recibir la notificación de montos a vigilar se debe llevar a cabo el registro en el SICS, apartado de apoyos.
- b) La meta establecida para 2023 es la vigilancia de dos líneas de acción por Instancia Ejecutora. La meta no es limitativa.
- c) Si se reciben más de dos apoyos se deben considerar los montos más elevados.



Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte
 Subdirección del Deporte
 Dirección de Planeación y Tecnologías de Información
 Contraloría Social

Oficio CNCFyD/SD/DPTI/518/2023
 Ciudad de México a, 18 de Julio de 2023

JUANA LUZ TOVAR FERNÁNDEZ
ENLACE DE CONTRALORÍA SOCIAL
INSTITUTO DE LA JUVENTUD Y EL DEPORTE DE TABASCO
PRESENTE.

Con el objeto de dar cumplimiento a los trabajos establecidos en los lineamientos para la promoción y operación de la Contraloría Social en los programas federales de desarrollo social, publicados en el Diario de la Federación, el día 28 de octubre de 2016, me permito hacer de su conocimiento la lista de recursos transferidos para el desarrollo de las diversas líneas de acción y modalidades de las estrategias "Deporte" "Cultura Física" y "Deporte de Alto Rendimiento", del programa S269 Cultura Física y Deporte 2023.

Cabe mencionar que para el presente ejercicio fiscal la Secretaría de la Función Pública estableció como meta la conformación de dos Comités de Contraloría Social por Instancia Ejecutora, por lo que deberán vigilar por lo menos dos eventos o modalidades, sin que esta meta sea limitativa; es decir, podrán vigilar más modalidades si así lo requieren los beneficiarios del programa.

S269 PROGRAMA CULTURA FÍSICA Y DEPORTE
EVENTOS O MODALIDADES ASIGNADAS PARA SU VIGILANCIA DURANTE 2023

Estrategia	Deporte
Línea de Acción:	Promoción y Fomento de la Cultura Física y el Deporte
Evento o Modalidad:	Primera Sesión Ordinaria del Consejo Directivo y Primera Sesión Ordinaria del Pleno del SINADE 2023
Beneficiario:	Instituto de la Juventud y el Deporte de Tabasco
Monto transferido:	\$7,500,000.00
Fecha de transferencia:	28/03/2023
Periodo de ejecución:	2023
Beneficiarios:	N/A
Requisitos para la entrega de apoyos	Los establecidos en Reglas de Operación en estrategia de la Subdirección del Deporte
Derechos y Obligaciones:	Lo establecido en el Convenio
Población Objetivo:	Miembros del SINADE beneficiados
Documentación adjunta:	Convenio de Coordinación y Colaboración, recibo oficial y acreditación de transferencia.

Estrategia	Cultura Física
Línea de Acción:	Eventos Deportivos Nacionales y Selectivos.
Evento o Modalidad:	Nacionales CONADE 2023
Beneficiario:	Instituto de la Juventud y el Deporte de Tabasco
Monto transferido:	\$ 76,000,000.00
Fecha de transferencia:	22/05/23



ACTIVIDADES A REALIZAR: SICS

Documentos Normativos > PETCS > **Apoyos** > Materiales > Comites > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes >

Apoyos > Registrar Apoyos

Registrar Apoyos
Consultar Apoyos, obras o servicios

La Normativa se encuentra cerrada y no podrá realizar transacciones bajo este estatus

Editar Guardar Borrar

Datos de Programa Federal

Programa Federal: PROGRAMA DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE
 Presupuesto Autorizado en el PEF \$: 2,099,973,808
 Presupuesto a Vigilar por la CS \$: 22,731,160
 Entidad Federativa: DURANGO, DURANGO

Total de población real beneficiada: 800,000
 Total de hombres beneficiados: 400,000
 Total de mujeres beneficiadas: 400,000

Descripción de la población objetivo: Es la población mexicana de 6 años y más, activada físicamente sin distinción de género, edad, discapacidad condición social, religión opiniones, preferencias o estado civil, a través de las personas físicas (personal técnico especializado, atletas de Formación, Desarrollo y Alto Rendimiento), y morales (Entidades Federativas, Órganos de Cultura Física y Deporte, Municipios y Demarcación Territorial para el caso de la Ciudad de México, dependencias y entidades de la APF y Estatal, Asociaciones Deportivas Nacionales y Organismos Afines) dedicadas al fomento, la promoción y/o el impulso de la Cultura Física y el Deporte, que cumplan con los requisitos que se establecen en el numeral 3.3.1 de las Reglas de Operación vigentes.

(*Nombre del proyecto:
 (*Tipo de beneficio: OBRA APOYO SERVICIO
 (*Estatus del proyecto: Seleccione...
 (*Hombres beneficiados:
 (*Mujeres beneficiadas:
 (*Total de beneficiados: 0
 (**Municipios: Seleccione...
 (**Localidad: Seleccione...
 (*Comentarios: 500 caracteres restantes.

Fecha de Inicio Programada: Fecha Final Programada:
 Fecha de Inicio Ejecución: Fecha Final de Ejecución:
 Fecha única programada:
 Fecha única de ejecución:

Documentos Normativos > PETCS > Apoyos > Materiales > Comites > Administración > Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) > Reportes >

Apoyos > Consultar Apoyos, obras o servicios

La Instancia Normativa se encuentra cerrada y no podrá realizar transacciones bajo este estatus

Editar Guardar Borrar

ASIGNACIONES

Monto Federal asignado a la Ejecutora: \$ 22,731,160 Monto Total Asignado a la Ejecutora: \$ 22,731,160 Monto Total Ejecutado por la Ejecutora: \$ 22,655,882

Busca un apoyo, obra o servicio:

APOYO, OBRA O SERVICIO	ESTATUS	ENTIDAD FEDERATIVA	MUNICIPIO	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	MONTO TOTAL ASIGNADO	TOTAL EJECUTADO	ACCIÓN
NACIONALES CONADE 2021	Terminado	DURANGO	DURANGO	389	1,037	1,426	\$8,831,160	\$8,781,530	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/>
NORCECA SENIOR MEN 'S CONTINENTAL CHAMPIONSHIP	Terminado	DURANGO	DURANGO	112	0	112	\$13,900,000	\$13,874,352	<input type="button" value="🔍"/> <input type="button" value="✎"/> <input type="button" value="🗑️"/>
				501	1,037	1,538			

REGISTROS ENCONTRADOS : 2

3.- Conformar Comités de Contraloría Social

- a) Convocar a los beneficiarios para conformar los comités de Contraloría Social.
(Escrito, a través de correos electrónicos, por carteles, volantes o redes sociales, etc.)
- b) Durante la reunión, exponer la posibilidad de conformar Comités de Contraloría Social para la verificación de la correcta aplicación de los recursos federales.
- c) Llevar a cabo la conformación de Comités haciendo uso del formato escrito y acta de constitución de Comité.
- d) Registrar el Comité en el Sistema Informático de Contraloría Social, en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a la constitución.



ACTIVIDADES A REALIZAR:

a) Un mismo Comité podrá realizar actividades de contraloría social de varias líneas de acción y en este supuesto, el Comité deberá ser constituido y registrado para cada una de las líneas de acción que vigilará.

a) Si hay un cambio de integrante debe utilizarse el Anexo III.



1

ANEXO II
PROGRAMA: S269 CULTURA FÍSICA Y DEPORTE
EJERCICIO FISCAL: 2023

ESCRITO Y ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

Fecha de Constitución:	
Domicilio donde se constituye el Comité:	
Nombre del Comité de Contraloría Social:	
Clave de Registro:	

1) Datos de la obra o apoyos del programa

Apoyo, obra o servicio:	
Objetivo General:	
Domicilio: (calle, número, colonia, Código postal)	
Localidad:	
Municipio:	
Estado:	
Monto de la obra, apoyo o servicio:	
Duración de la obra, apoyo o servicio	

2) Funciones y compromisos del comité de contraloría social

- Solicitar a la Instancia Ejecutora información pública relacionada con la operación del programa.
- Vigilar que:
 - Se difunda información suficiente, veraz y oportuna sobre la operación del Programa.



1

ANEXO III
PROGRAMA: S269 CULTURA FÍSICA Y DEPORTE
EJERCICIO FISCAL: 2023

ACTA DE SUSTITUCIÓN DE INTEGRANTE(S) DEL COMITÉ:

Fecha de Sustitución:	
Domicilio donde se constituye el Comité:	
Nombre del Comité de Contraloría Social:	
Clave de Registro:	

1) Datos de la obra o apoyos del programa

Apoyo, obra o servicio:	
Objetivo General:	
Domicilio: (calle, número, colonia, Código postal)	
Localidad:	
Municipio:	
Estado:	
Monto de la obra, apoyo o servicio:	
Duración de la obra, apoyo o servicio	

2) Integrantes del comité de contraloría social a sustituir

Nombre completo:	
Sexo	
Edad:	



ACTIVIDADES A REALIZAR: SICS

Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶

Comites ▶ Generar Comités

La Instancia Normativa se encuentra cerrada y no podra realizar transacciones bajo este estatus

Editar

Guardar

Borrar

Información del Comité

Integrantes del Comité

INFORMACIÓN DEL COMITÉ

Nombre

(*)Fecha de constitución: (*)Clave de Registro:

(*)Apoyo, obra o servicio:

APOYO, OBRA O SERVICIO	ENTIDAD	MUNICIPIO	LOCALIDAD	MONTO VIGILADO	FECHA EJECUCIÓN	ACCIÓN
No hay registros por desplegar						

Funciones que realiza:

FUNCIONES QUE REALIZA EL COMITÉ	ACCIÓN
No hay registros por desplegar	

DOMICILIO Y DOCUMENTOS

DOMICILIOS DEL APOYO, OBRA O SERVICIO

DOMICILIO CONOCIDO	CALLE	NÚMERO	COLONIA	CODIGO POSTAL	ACCIONES
--------------------	-------	--------	---------	---------------	----------

No hay registros por desplegar

DOCUMENTOS

(*)Servidor público que emite la constancia de registro:

(*)Cargo del servidor público:

Acta de asamblea:

Acta de Constitución de Comité Firmada (Anexo de Guía Operativa):

Escrito libre:

¿Qué actividades realiza el Comité de Contraloría Social?

El Comité de Contraloría Social

- Se integra por una o varias personas beneficiarias del programa Cultura Física y Deporte.
- Durante su conformación es importante que se establezca la importancia de la igualdad de género.
- El comité deberá constituirse por beneficiarios mayores de 18 años que sepan leer y escribir.
- No pueden integrarse servidores públicos o colaboradores directos de las asociaciones deportivas.



Facultades del Comité de Contraloría Social

Vigilar que:

- a) Se difunda información suficiente, veraz y oportuna sobre la operación del programa.
- b) El ejercicio de los recursos públicos para las obras, apoyos o servicios sea oportuno, transparente y con apego a lo establecido en las reglas de operación y, en su caso, en la normatividad aplicable.
- c) Los beneficiarios del programa cumplan con los requisitos de acuerdo a la normatividad aplicable.
- d) Se cumpla con los períodos de ejecución de las obras o de la entrega de los apoyos o servicios.
- e) Exista documentación comprobatoria del ejercicio de los recursos públicos y de la entrega de las obras, apoyos o servicios.
- f) El programa federal no se utilice con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos al objeto del programa federal.
- g) El programa federal se ejecute en un marco de igualdad entre mujeres y hombres.
- h) Las autoridades competentes den atención a las quejas y denuncias relacionadas con el programa federal.

4.- Capacitar a los integrantes de los comités de Contraloría Social.

- a) Las capacitaciones las podrán realizarlas de forma presencial o virtual deberán y elaborar minuta de trabajo que firmarán todos los asistentes, documento que servirá como evidencia documental. Anexo IV “Minuta de Trabajo y reuniones de capacitación”
- b) Durante la capacitación deberán informar las funciones y facultades que tienen como Comité de Contraloría Social, los mecanismos para presentar quejas o denuncias, la forma en la que le entregaran el informe de la ejecución de los recursos que vigilan y los mecanismos que deberán usar para requerir información adicional.
- c) Esta reunión se puede llevar a cabo el mismo día que se constituye el comité.
- d) Registrar en el SICS en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores al desarrollo de la reunión.



ACTIVIDADES A REALIZAR:

Anexo IV “Minuta de Trabajo y reuniones de capacitación”




INSERTAR LOGOTIPO
DE LA INSTANCIA
EJECUTORA

1

ANEXO IV

PROGRAMA: S269 CULTURA FÍSICA Y DEPORTE
EJERCICIO FISCAL: 2023

MINUTA DE REUNIÓN Y CAPACITACIÓN DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

Tipo de reunión: Virtual Presencial

Fecha de la Reunión:	
Lugar de la Reunión:	
Entidad Federativa:	
Municipio:	
Localidad:	
Motivo de la Reunión:	

1) Funcionarios que asistieron:

Nombre del Funcionario/ representante de la Instancia Ejecutora	Cargo	Firma

2) Beneficiarios que asistieron:

Nombre del Beneficiario	Firma

Camino a Santa Teresa No. 482, Col. Peña Pobre, C.P. 14060, Alcaldía Tlalpan, CDMX, 14060.
Tel. (55) 5927 5200 ext. 2200 y 2240, www.gob.mx/conade



2023
Francisco
VILLA



ACTIVIDADES A REALIZAR: SICS

Comites > Registrar Reuniones Guardar Cancelar

Asistentes Datos de la Reunión Minuta

FUNCIONARIOS QUE ASISTIERON: Nuevo

INSTANCIA	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	MINUTA FIRMADA
No existen Instancias registradas			

BENEFICIARIOS QUE ASISTIERON: Nuevo

NOMBRE DEL BENEFICIARIO	MINUTA FIRMADA
No existen beneficiarios registrados	

COMITES QUE ASISTIERON: Agregar

NOMBRE COMITÉ	CLAVE COMITÉ
No existen comites registrados	

INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON:

NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ	ASISTIÓ	MINUTA FIRMADA
No existen integrantes registrados		



5.- Realizar reuniones con el Comité de Contraloría Social y los beneficiarios.

- a) Realizar reuniones con los beneficiarios y la participación de los integrantes de los Comités, a fin de promover las actividades de contraloría social, así como de que expresen sus necesidades, opiniones, quejas, denuncias. Realizar por lo menos dos reuniones por ejercicio fiscal.
- a) Para contar con evidencia deberán hacer uso del Anexo IV “Minuta de Trabajo y reuniones de capacitación”
- a) Registrar en el SICS en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores al desarrollo de la reunión.



ACTIVIDADES A REALIZAR:

Anexo IV “Minuta de Trabajo y reuniones de capacitación”

INSERTAR LOGOTIPO
DE LA INSTANCIA
EJECUTORA

1

ANEXO IV

PROGRAMA: S269 CULTURA FÍSICA Y DEPORTE
EJERCICIO FISCAL: 2023

MINUTA DE REUNIÓN Y CAPACITACIÓN DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

Tipo de reunión: Virtual _____ Presencial _____

Fecha de la Reunión:	
Lugar de la Reunión:	
Entidad Federativa:	
Municipio:	
Localidad:	
Motivo de la Reunión:	


1) Funcionarios que asistieron:

Nombre del Funcionario/ representante de la Instancia Ejecutora	Cargo	Firma

2) Beneficiarios que asistieron:

Nombre del Beneficiario	Firma

Camino a Santa Teresa No. 482, Col. Peña Pobre, C.P. 14060, Alcaldía Tlalpan, CDMX, 14060.
Tel: (55) 5927 5200 ext. 2200 y 2240. www.gob.mx/conade



2023
Francisco
VILLA



ACTIVIDADES A REALIZAR: SICS

Comites > Registrar Reuniones Guardar Cancelar

Asistentes Datos de la Reunión Minuta

FUNCIONARIOS QUE ASISTIERON: Nuevo

INSTANCIA	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	MINUTA FIRMADA
No existen Instancias registradas			

BENEFICIARIOS QUE ASISTIERON: Nuevo

NOMBRE DEL BENEFICIARIO	MINUTA FIRMADA
No existen beneficiarios registrados	

COMITES QUE ASISTIERON: Agregar

NOMBRE COMITÉ	CLAVE COMITÉ
No existen comites registrados	

INTEGRANTES DEL COMITÉ QUE ASISTIERON:

NOMBRE DEL INTEGRANTE DEL COMITÉ	ASISTIÓ	MINUTA FIRMADA
No existen integrantes registrados		

Paso 6

ACTIVIDADES A REALIZAR:

6.- Elaborar y/o distribuir material de difusión y capacitación.

- a) Se les proporcionaran materiales de difusión y capacitación para que sea distribuido, replicado o publicado en sus páginas oficiales o redes sociales. (utilizar el anexo V para la entrega)
- b) Pueden elaborar materiales de apoyo a los cuales es importante que le integren los logotipos oficiales, integrando en tercer lugar el logotipo de la instancia ejecutora.



Formulario de entrega de materiales de difusión y capacitación. Incluye logotipos de CONADE y CONTRALORÍA SOCIAL, un espacio para el logotipo de la instancia ejecutora, y un cuadro de datos con columnas para NO., DATOS GENERALES, CANTIDAD, MATERIAL ENTREGADO y FIRMA.

1

ANEXO V
RECIBO DE ENTREGA DE MATERIALES DE DIFUSIÓN Y CAPACITACIÓN
CONTRALORÍA SOCIAL 2023
PROGRAMA S269 CULTURA FÍSICA Y DEPORTE

INSERTAR EL NOMBRE DEL ÓRGANO DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE, MUNICIPIO, DEMARCACIÓN TERRITORIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ASOCIACIÓN DEPORTIVA NACIONAL U ORGANISMO AFIN.

Lugar:	
Fecha:	
Nombre del Comité:	

NO.	DATOS GENERALES	CANTIDAD	MATERIAL ENTREGADO	FIRMA
1	Nombre: Correo electrónico: Número Telefónico:			
2	Nombre: Correo electrónico: Número Telefónico:			



7.- Recopilar el Informe del Comité de Contraloría Social.

- Una vez realizadas las actividades de vigilancia, el comité deberá contestar el Informe de Comité de Contraloría Social Anexo VI "Informe de Comité de Contraloría Social" el cual será respondido por el Comité en su conjunto (un informe por comité) de manera clara y entregarlo al enlace de Contraloría Social.
- Este informe deberá ser firmado por el enlace y capturarlo en el SICS en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a su elaboración.

FUNCIÓN PÚBLICA **2023 PROTECCIÓN VIDA** **CONADE** **CONTRALORÍA SOCIAL**

INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL
(Nombre del Programa)

INFORMACIÓN DE IDENTIFICACIÓN PRELENADA POR EL PROGRAMA

Clave de registro del Comité de Contraloría Social: _____

Obra, apoyo o servicio vigilado: _____

Período que comprende el informe: De: DIA MES AÑO Al: DIA MES AÑO Fecha de llenado del informe: DIA MES AÑO

Clave de la Entidad Federativa: _____ Clave del Municipio o Alcaldía: _____ Clave de la Localidad: _____

EL PRESENTE CUESTIONARIO DEBERÁ SER RESPONDIDO DIRECTAMENTE POR EL INTEGRANTE DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL

Instrucciones: En cada pregunta marque con una "X" la opción u opciones que correspondan a su opinión.

1.- La información que recibió respecto al Programa por el responsable del mismo está relacionada con:

No.	SI	No	SI
11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 La Contraloría Social
12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 Las características y montos del beneficio otorgado
13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3 Los requisitos para la entrega del beneficio del Programa
14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 La población a la que va dirigido el Programa
15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 Los datos de contacto de los responsables del Programa
16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6 Los derechos y obligaciones de las personas beneficiarias
17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7 Los mecanismos/medios para presentar quejas o denuncias

2.- Consideras que la información recibida por el responsable del programa fue:

No.	SI	No	SI
21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 Clara
22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 Adecuada
23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3 Útil
24	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 Oportuna

3.- Respecto al beneficio obtenido por el Programa, indique si se presentó alguna o algunas de las siguientes situaciones:

No.	SI	No	SI	SI	SI	
31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	4 ¿Se le solicitó algún pago o equivalente para recibir los beneficios del Programa?
32	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	5 ¿Le fue entregado completo el beneficio?
33	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	6 ¿El beneficio se entregó de acuerdo a las fechas y los lugares programados?
34	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	7 ¿La función/comunidad la entrega del beneficio a usted o a un conocido?
35	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	8 ¿Este beneficio representó una mejora para su localidad, su familia o para Usted?
36	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	9 ¿En su opinión, ¿el beneficio lo reciben las personas que lo necesitan?
37	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	2	3	10 ¿El Programa fue o es utilizado con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos a su objetivo?

4.- Durante o al final de sus actividades de vigilancia, ¿halló o fue testigo de alguna irregularidad en el Programa?

No (Pase a la pregunta 5) SI

4.1.- Si fue testigo de alguna irregularidad en el Programa:

Especifique cuál: _____

5.- ¿Conoce los siguientes mecanismos de atención a quejas/denuncias/alertas?

No.	SI	No	SI
51	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 Plataforma Ciudadanos Alertadores Internos y Externos de la Corrupción
52	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2 Sistema Integral de Denuncias Ciudadanas (SIDECS)
53	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3 Aplicación móvil (Denuncia Ciudadana de la Corrupción)
54	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4 Mecanismos establecidos por el Programa
55	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 Mecanismos de los Organos Internos de Control
56	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6 Mecanismos de los Organos Estatales de Control

6.- ¿Usted, alguna persona beneficiaria u otro integrante del Comité, presentó o presentaron una queja/denuncia/alerta sobre el Programa?

No (Pase a la pregunta 7) SI

7.- Señale el mecanismo o los mecanismos utilizados para presentar la queja/denuncia/alerta.



ACTIVIDADES A REALIZAR: SICS

Documentos Normativos ▶ PETCS ▶ Apoyos ▶ Materiales ▶ Comites ▶ Administración ▶ Informes (antes Cédulas de Vigilancia e Informes Anuales) ▶ Reportes ▶

La Instancia Normativa se encuentra cerrada y no podrá realizar transacciones bajo este estatus

Nombre del comité:

Informe (antes Cédula):

Apartado de Informe (antes Cédula):

Ejercicio Fiscal: 2021

[Obtener Formulario](#)

Nombre del comité: NORCECA SENIOR MEN 'S 2021
 Nombre del Programa: PROGRAMA DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE
 Entidad Federativa: DURANGO
 Municipio: DURANGO
 Localidad: VICTORIA DE DURANGO
 Nombre del proyecto: NORCECA SENIOR MEN 'S CONTINENTAL CHAMPIONSHIP
 Hombres que integran el comité: 2
 Mujeres que integran el comité: 2

1 CLAVE DE REGISTRO DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL:

200 caracteres restantes.

2 OBRA, APOYO O SERVICIO VIGILADO:

200 caracteres restantes.

3 PERIODO QUE COMPRENDE EL INFORME:

4 FECHA DE LLENADO DEL INFORME:

5 CLAVE DE LA ENTIDAD FEDERATIVA:

6 CLAVE DEL MUNICIPIO O ALCALDÍA:

7 CLAVE DE LA LOCALIDAD:

8 1.- LA INFORMACIÓN QUE RECIBÍO RESPECTO AL PROGRAMA POR EL RESPONSABLE DEL MISMO ESTÁ RELACIONADA CON: 1.1 LA CONTRALORÍA SOCIAL

(0-1)

9 1.2 LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA

(0-1)

10 1.3 LAS CARACTERÍSTICAS Y MONTOS DEL BENEFICIO OTORGADO

(0-1)

11 1.4 LOS DATOS DE CONTACTO DE LOS RESPONSABLES DEL PROGRAMA

(0-1)

12 1.5 LOS DERECHOS Y/U OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

(0-1)

13 1.6 MECANISMOS/MEDIOS PARA PRESENTAR QUEJAS/DENUNCIAS

(0-1)

14 2.- CONSIDERAS QUE LA INFORMACIÓN RECIBIDA POR EL RESPONSABLE DEL PROGRAMA FUE: 2.1 CLARA

(0-1)

15 2.2 ADECUADA

(0-1)

16 2.3 ÚTIL

(0-1)

17 2.4 OPORTUNA

(0-1)

18 3.- RESPECTO AL BENEFICIO OBTENIDO POR EL PROGRAMA, INDIQUE SI SE PRESENTÓ ALGUNA O ALGUNAS DE LAS SIGUIENTES SITUACIONES: 3.1 ¿SE LE SOLICITÓ ALGÚN PAGO O EQUIVALENTE PARA RECIBIR LOS BENEFICIOS DEL PROGRAMA?

(1-3)

19 3.2 ¿LE FUE ENTREGADO COMPLETO EL BENEFICIO?

(1-3)

PREGUNTAS DE LA SEP

8.- Emitir informe de quejas o denuncias y firma del reporte final.

- a) Una vez concluido el ejercicio fiscal la Instancia Normativa emitirá un oficio mediante el cual se solicita informen si fueron recibidas quejas o denuncias por parte de los beneficiarios o del comité de Contraloría Social.
- b) De igual forma al cierre del Sistema Informático de Contraloría Social emitiremos un informe indicando los trabajos reflejados, mismo que deberán enviar a la CONADE para sus archivos.



QUEJAS Y DENUNCIAS:

Mecanismos para la captación de quejas y denuncias

Procedente de las acciones de vigilancia y en caso de encontrarse irregularidades podrán presentarse quejas o denuncias a través de los siguientes mecanismos:

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

- **Denuncia Ciudadana de la Corrupción** (SIDECE): <https://sidec.funcionpublica.gob.mx/#!>
- **Vía correspondencia:** Dirección General de Denuncias e Investigaciones de la Secretaría de la Función Pública en Av. Insurgentes Sur No. 1735, Piso 2 Ala Norte, Guadalupe Inn, Álvaro Obregón, CP 01020, Ciudad de México.
- **Vía telefónica:** En el interior de la República al 800 11 28 700 y en la Ciudad de México 55 2000 2000.
- **Presencial:** En el módulo 3 de la SFP en Av. Insurgentes Sur No. 1735, PB, Guadalupe Inn, Álvaro Obregón, CP 01020, Ciudad de México.
- **Aplicación (App)** “Denuncia Ciudadana de la Corrupción”

ORGANO INTERNO DE CONTROL EN LA CONADE

- **Presencial:** Camino a Santa Teresa No. 482, Colonia Peña Pobre, Alcaldía de Tlalpan, C.P. 14060, Ciudad de México.
- **Vía telefónica:** Teléfono: 55 5927 5200 extensiones 4300, 4310 o 4320.
- **Vía correo electrónico:** quejas@conade.gob.mx y denuncia@conade.gob.mx

QUEJAS Y DENUNCIAS:

Mecanismos para la captación de quejas y denuncias

COMISIÓN NACIONAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE

- **Vía correo electrónico:** al correo contraloriasocial@conade.gob.mx
- **Vía correspondencia:** Mediante escrito, dirigido a la Dirección de Planeación y Tecnologías de Información y Enlace de Contraloría Social de la CONADE, con domicilio en Camino a Santa Teresa No. 482, Colonia Peña Pobre, Alcaldía de Tlalpan, C.P. 14060, Ciudad de México.
- **Presencial:** En las oficinas de la Dirección de Planeación y Tecnologías de Información, con domicilio en Camino a Santa Teresa No. 482, Colonia Peña Pobre, Alcaldía de Tlalpan, C.P. 14060, Ciudad de México, en un horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 y de 16:30 a 18:00 hrs.
- **Vía telefónica:** 55 5927 5200 extensión 2200 y 2240, en un horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a 15:00 y de 16:30 a 18:00 hrs.

La Instancia Normativa y la Instancia Ejecutora darán a conocer los mecanismos de captación y atención de quejas y denuncias y orientarán en su presentación.

Capacitación de Contraloría Social 2023



CONADE
COMISIÓN NACIONAL DE
CULTURA FÍSICA Y DEPORTE



2023
AÑO DE
Francisco
VILLA

EL REVOLUCIONARIO DEL PUEBLO

Contraloría Social * CONADE

Dirección de Planeación y Tecnologías de Información

Camino a Santa Teresa No. 482, Col. Peña Pobre,
Alcaldía Tlalpan, CDMX, 14060.

contraloriasocial@conade.gob.mx

Tel: (55) 59275200 Ext. 2200, 2212 y 2240

Comisión Nacional de Cultura Física y Deporte

Subdirección del Deporte

Dirección de Planeación y Tecnologías de Información



CONTRALORÍA
SOCIAL